



PETICIÓ D'OFERTA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REALITZACIÓ D'UNA CAMPANYA DE COMPOSTATGE DOMÈSTIC A L'ILLA DE MENORCA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte principal del servei és l'assistència tècnica per a la realització d'una campanya de compostatge domèstic a l'illa de Menorca amb la finalitat de fomentar el compostatge dels biorresidus generats a casa, disminuir la generació de residus i autoabastir-nos d'un producte d'alt valor per a la fertilitat dels nostres horts i jardins.

2. TASQUES A DESENVOLUPAR EN EL SERVEI

A) Difusió de la campanya

L'empresa contractada s'haurà d'encarregar de gestionar la difusió de la campanya a través dels portals web dels Ajuntaments i del Consorci, de les xarxes socials, de mailings a col·lectius, de notes de premsa, d'articles en revistes locals,...

B) Organització i impartició de sessions formatives

L'empresa contractada haurà d'organitzar i elaborar els continguts a difondre a les sessions formatives, les quals aniran dirigides, com a mínim, als següents col·lectius:

- Centres educatius
- Col·lectius d'usuaris dels horts urbans
- Veïnat dels vuit Ajuntaments de l'illa
- Administracions locals interessades
- Hotels i restaurants

Durant les sessions formatives es repartiran les guies de compostatge que té a disposició el Consorci FEIM COMPOST A CASA! i una butlleta acreditativa per poder recollir el kit de compostatge.

C) Inscripció i registre de participants

L'empresa contractada s'haurà d'encarregar d'inscriure i informar als interessats en participar en la campanya, recollirà els documents de compromís de participació dels inscrits i elaborarà el registre de participants.

En qualsevol cas s'haurà de verificar que les dades indicades en els documents de compromís són correctes i serà imprescindible indicar exactament la ubicació de la compostadora per tal de tenir-les geolocalitzades. La informació de les dades estarà dotada de la confidencialitat corresponent.



El registre de participants, amb totes les dades recopilades, serà comunicat a la persona responsable del contracte per part del Consorci qui, juntament amb l'empresa contractada, planificarà les sessions formatives a desenvolupar.

L'empresa contractada haurà de confirmar al Consorci la idoneïtat de les dates proposades, el lloc i l'hora. També haurà de comunicar als inscrits el lloc, la data i l'hora de la sessió formativa.

S'ha de recordar als inscrits que l'assistència a la sessió formativa és obligatòria per poder adquirir el kit de compostatge. Se podrà autoritzar a una altra persona a assistir en representació d'altri, sempre que hagi estat comunicat prèviament. El representant només podrà exercir com a tal d'un sol inscrit.

D) Subministrament i distribució de kits de compostatge entre els participants

L'empresa contractada haurà d'adquirir un mínim de 150 kits de compostatge, integrats per:

- El compostador: la mida es determinarà en funció de la superfície verda i del nombre d'individus del domicili sol·licitat (320 litres, 420 litres o 800 litres).
- Un airejador: per remenar el contingut del compostador.
- Un poal de matèria orgànica: útil per disposar a la cuina i dipositar directament les restes orgàniques que es compostaran.
- Dos paquets de bosses compostables: s'aconsella el seu ús ja que són permeables als gasos, permeten l'evaporació d'aigua, mantenen el contingut més airejat evitant la seva putrefacció, i són biodegradables.
- Dos sacs per dipositar el compost un cop fet.

L'empresa contractada proposarà al Consorci el lloc, dies i horari d'entrega dels kits de compostatge.

E) Gestió del servei de préstec de trituradores

El Consorci de Residus i Energia de Menorca posarà a disposició tres trituradores per a restes de poda. Els participants a la campanya podran sol·licitar una de les trituradores a l'empresa contractada, qui gestionarà el seu préstec. El préstec tindrà una durada d'una setmana i transcorregut aquest temps l'equip s'haurà de retornar al mateix lloc on es va recollir.

La trituradora facilitarà l'acopi de material estructurant que s'anirà incorporant progressivament per regular la humitat i equilibrar la mescla.



F) Seguiment

L'empresa contractada s'encarregarà del seguiment del procés de compostatge que realitzin els participants a la campanya mitjançant trucada telefònica, e-mail o visita presencial, si fos necessari.

1r Seguiment: Quatre setmanes després del repartiment dels kits de compostatge

2n Seguiment: Quatre mesos després del repartiment dels kits de compostatge. Amb aquest segon contacte s'informarà de l'organització de la trobada de famílies compostadores i del premi supercompostadors de l'any.

G) Organització de la trobada de famílies compostadores

Abans de finalitzar la campanya s'organitzarà una trobada de famílies compostadores entre els participants a la campanya i s'aprofitarà per visitar algunes de les compostadores que han tingut uns millors resultats.

H) Premi supercompostadors de l'any

Els tècnics especialistes en compostatge participaran en la selecció del supercompostador de l'any, que serà triat entre tots els participants en la campanya.

I) Avaluació dels resultats de la campanya

Per poder avaluar la dinàmica i resultats de la campanya l'empresa contractada elaborarà i farà una enquesta a tots els participants. Els resultats de l'enquesta s'inclouran en una memòria final, juntament amb una proposta de millores per a edicions futures, que serà entregada al Consorci.

3. CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES DEL SERVEI

Se celebraran reunions de coordinació amb els tècnics del Consorci amb una periodicitat mínima quinzenal, sempre que el tècnic responsable del servei per part del Consorci així ho consideri o quan ho sol·liciti l'empresa contractada.

Per tal de facilitar l'adjudicació de les tasques previstes per a l'elaboració de la campanya, dividirem el servei en dos blocs. El **primer bloc** es destinarà únicament als centres educatius d'educació infantil i primària que sol·licitin el taller anomenat «De la cuina al camp», integrat dins el Programa de Salut Jove del Consell Insular de Menorca. L'objectiu d'aquest taller és estimular al jovent perquè actuï de manera crítica i responsable en la gestió dels residus que generen i mostrar-los l'alternativa mediambiental que suposa el compostatge domèstic.



D'altra banda, el **segon bloc** inclourà tots els col·lectius d'usuaris dels horts urbans, els veïns dels 8 ajuntaments de l'illa, les administracions locals interessades i els hotels i restaurants que es vulguin sumar a la iniciativa, entre d'altres. Dins d'aquest bloc es pretén la divulgació del compostatge dels biorresidus generats, intentant persuadir a un major nombre de persones per tal de disminuir la generació de residus i autoabastir-nos d'un producte d'alt valor per a la fertilitat dels nostres horts i jardins.

La persona o empresa que presenti una proposta de serveis haurà de detallar a la memòria la descripció dels dos blocs esmenats anteriorment, la metodologia a emprar per al seu correcte desenvolupament, i els mitjans i recursos que es preveu emprar. La informació que estrictament haurà d'incloure la memòria està descrita posteriorment dins de l'apartat 7.2.

Es considera inclòs en el preu del servei tota la aportació de recursos tècnics i humans que siguin necessaris per al correcte desenvolupament de la difusió de la campanya i les sessions formatives i de seguiment. En aquest sentit també es consideren incloses les despeses derivades del transport i desplaçament, el subministrament i la gestió de la distribució dels kits de compostatge, entre d'altres.

La informació generada durant l'estudi, la posterior avaluació per part dels usuaris i les possibles millores que es podrien realitzar de cara a una nova campanya s'hauran de presentar en forma de memòria final i informes parcials de realització.

4. CALENDARI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El servei s'iniciarà des del moment que s'adjudiqui, on es començarà a gestionar la difusió de la campanya, fins el dia 31 d'Agost de 2018, data en la qual es validarà la memòria final del projecte pel Consorci de Residus i Energia de Menorca.

5. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació inclou la totalitat de l'illa de Menorca.

6. PRESSUPOST

L'import màxim IVA exclòs és de TRETZE MIL DOS-CENTS VINT-I-TRES EUROS AMB CATORZE CÈNTIMS (13.223,14 €). L'IVA correspon a DOS MIL SET-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS (2.776,86 €). L'import màxim d'IVA inclòs és de 16.000,00€.

El cost dels kits de compostatge estaran parcialment finançats pel Consorci fins el 50%, mentre que de l'altre part se n'hauran de fer càrrec els adquiridors. Pel cas concret dels centres educatius el finançament per part dels Consorci serà del 100%.

En el preu de 16.000,00€ s'entenen incloses totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent-hi, sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament anunciativa:

- Sou, plus i dietes del personals
- Impostos i quotes a la seguretat social
- En els costos de personal es tindrà en compte tot tipus de numeracions directes, bàsiques, hores extres, dietes, i altres assignacions del personal en qüestió.
- Despeses i impostos amb motius del contracte.
- Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material de oficines, kits de compostatge i programari informàtic necessari.

Pressupost desglossat

	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL
BLOC I			
Sessions formatives	100 €/sessió	20 sessions	2.000,00 €
Kits de compostatge	100 €/kit	20 kits	2.000,00 €
Seguiment	10 €/seguiment	20 seguiments	200,00 €
SUBTOTAL BLOC I			4.200,00 €
BLOC II			
Sessions formatives	150 €/sessió	20 sessions	3.000,00 €
Kits de compostatge	50 €/kit (aportació Consorci)	130 kits	6.500,00 €
Seguiment	10 €/seguiment	130 seguiments	1.300,00 €
Trobada famílies compostadores			500,00 €
Premi millor compostador/a			500,00 €
SUBTOTAL BLOC II			11.800,00 €
TOTAL (IVA INCLÒS)			16.000,00 €

7. PRESENTACIÓ D'OFERTES

7.1. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Els interessats podran presentar la seva oferta fins el **dia 18 d'Agost de 2017**.



7.2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB L'OFERTA

Els documents necessaris per a presentar l'oferta seran:

- Justificació solvència tècnica i experiència
- Memòria descriptiva de la realització de la campanya
- Calendari
- Oferta econòmica del servei
- Declaració responsable

A) Justificació solvència tècnica i experiència

Per tal d'avaluar els coneixements de la persona que assumirà el servei s'haurà de presentar un currículum especificant de forma clara la seva titulació. També s'hauran de detallar les experiències (projectes, estudis o treballs) relacionades amb el procés de compostatge.

En el cas que es presenti un equip format per diferents persones hauran d'adjuntar els currículums corresponents, tot detallant les titulacions i els treballs o experiències prèvies. A més, caldrà que es formalitzi un responsable últim o director de l'estudi.

Es valorarà positivament tota informació addicional que es presenti i que permeti valorar el coneixement del sector i del territori a què fa referència la proposta.

B) Memòria descriptiva de la realització de la campanya

La memòria descriptiva consisteix en un document tècnic, amb el màxim de detall possible, on s'especificaran les tasques previstes i la seva metodologia. Haurà de contenir les fonts d'informació i els recursos necessaris per a la correcta execució de la campanya, tot detallant el motiu i el seu tractament.

Les tasques previstes que s'hauran d'incloure en la memòria hauran d'estar dividides en els dos blocs esmentats en l'apartat 3 de «Característiques bàsiques de servei». A més, també s'hauran de distingir les diferents tasques descrites a les taules posteriors amb la llibertat d'incloure nous serveis que reforcin els objectius de la campanya. Serà imprescindible que els mètodes o recursos que s'utilitzin per a assolir les tasques compleixin amb les seves descripcions.

En cas que l'oferta es presenti en equip, es detallarà qui serà la/les persona/es responsable/s de la realització de cada tasca concreta. Les tasques de cada persona estaran regulades pel director del servei o màxim responsable.



BLOC I (centres educatius)

TASCA	DESCRIPCIÓ DE LA TASCA	CONTINGUT DE LA MEMÒRIA
Registre i inscripció de les escoles interessades	Els centre educatius s'hauran de registrar i inscriure dins del Programa de Salut Jove del Consell Insular de Menorca.	Descripció de les vies per coordinar amb els centres el dia i hora de la sessió informativa.
Realització de les sessions informatives	Es duran a terme sessions informatives als alumnes dels centres que ho sol·licitin i en el cas que no disposin d'hort a l'escola es farà una visita a un hort de la zona.	S'hauran d'incloure els continguts o temes de les sessions i la dinàmica utilitzada (fent ús de la compostadora, ensenyant-los el compost final, etc.). Cal que les sessions estiguin adaptades a les diferents edats dels alumnes.
Distribució dels kits de compostatge	Els kits de compostatge s'entregaran el dia de la sessió informativa on s'explicarà el seu ús.	En la memòria s'haurà d'incloure un apartat en el qual es detallin les característiques tècniques del material proposat que ha de contenir el kit de compostatge.
Seguiment	Es farà una visita a l'escola per assegurar que el compostatge s'estigui fent adequadament.	Descripció de la metodologia de seguiment.
Avaluació de la campanya	S'utilitzaran els resultats d'avaluació de les enquestes del Programa Salut Jove.	Descripció dels indicadors de participació (centres participants, nombre d'alumnes, etc.).

BLOC II (altres col·lectius)

TASCA	DESCRIPCIÓ DE LA TASCA	CONTINGUT DE LA MEMÒRIA
Difusió de la campanya	Difusió local de la campanya a través dels 8 ajuntaments de l'illa, pàgines web i altres recursos.	S'hauran d'incloure els mètodes de difusió i sensibilització de la campanya per tal que s'impliquin el major nombre de persones possibles i assegurar l'èxit del treball.



Realització de les sessions informatives	Es duran a terme les sessions informatives necessàries per tal de fer conèixer la campanya a un major nombre de participants.	Caldrà d'incloure el contingut o els temes de les sessions i la dinàmica utilitzada. També s'haurà de proposar els llocs idonis com també adjuntar possibles alternatives per fer arribar la informació als usuaris. Cal que els continguts estiguin adaptats al col·lectiu a qui es dirigeix la sessió.
Registre i inscripció de participants	Es recolliran els documents de compromís de participació dels inscrits amb totes les dades personals correctes. També hauran d'indicar la ubicació concreta de la compostadora.	Descripció de la metodologia de registre i de participació a la campanya.
Distribució dels kits de compostatge	Els kits només es repartiran a aquelles persones que hagin assistit a les sessions formatives.	En la memòria s'haurà d'incloure un apartat en el qual es detallin les característiques tècniques del material proposat que ha de contenir el kit de compostatge.
Préstec de trituradores	S'haurà de dur a terme un sistema per tal de controlar el préstec de les trituradores.	Descripció del sistema de préstec.
Seguiment	1 ^r contacte: avaluació de la posada en funcionament de la compostadora. 2 ⁿ contacte: s'informarà de l'organització de la trobada de famílies compostadores i del premi supercompostadors de l'any.	S'haurà de descriure la metodologia de seguiment proposada (trucada telefònica, e-mail o visita presencial).
Trobada famílies compostadores	Per tal de conèixer els millors resultats entre els participants.	Es proposarà un lloc i data per la trobada (com per exemple l'hort del millor compostador) i en què consistirà.
Premi millor compostador/a	Es lliurarà el premi al millor compostador/a.	S'haurà de descriure un possible premi que pugui atreure als participants i que sigui econòmicament viable.



Avaluació de la campanya	Es duran a terme enquestes finals a tots els participants per tal de conèixer els resultats de la campanya i les possibles millores.	Descripció dels indicadors de participació (col·lectius participants, nombre de participants, resultats del procés de compostatge, etc.).
--------------------------	--	---

C) Calendari

Es presentarà, en detall, un calendari per cada bloc.

BLOC I	2017				2018								
	St	Oc	Nv	Ds	Gn	Fb	Mr	Ab	Mg	Jn	Jl	Ag	
Registre i inscripció de les escoles interessades													
Realització de les sessions informatives													
Distribució dels kits de compostatge													
Seguiment													
Avaluació de la campanya													

BLOC II	2017				2018								
	St	Oc	Nv	Ds	Gn	Fb	Mr	Ab	Mg	Jn	Jl	Ag	
Difusió de la campanya													
Realització de les sessions informatives													
Registre i inscripció de participants													
Distribució dels kits de compostatge													
Préstec de trituradores													
1r contacte seguiment													
2n contacte seguiment													
Trobada famílies compostadores													
Premi millor compostador/a													
Avaluació de la campanya													

D) Oferta econòmica del servei

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta d'acord amb el model d'oferta econòmica que s'adjunta com a Annex II.

E) Declaració responsable

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable conforme el model recollit a l'Annex I.

A més, la persona o empresa adjudicatària del contracte haurà de presentar un certificat que permeti acreditar la manca de delictes de naturalesa sexual el qual s'expedeix per treballar habitualment amb menors. El certificat s'haurà de sol·licitar a la pàgina web del Ministeri de Justícia del Govern d'Espanya.

7.3. FORMAT DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

Les ofertes es presentaran via telemàtica a la seu electrònica del Consorci de Residus i Energia de Menorca (www.cremenorca.org) mitjançant instància genèrica de registre d'entrada, amb la indicació: **PRESENTACIÓ D'OFERTA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REALITZACIÓ D'UNA CAMPANYA DE COMPOSTATGE DOMÈSTIC A L'ILLA DE MENORCA**, dintre del termini indicat a l'apartat 7.1. del present document.

8. PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES

Una vegada passat el termini per presentar ofertes, el responsable tècnic del contracte valorarà totes les ofertes rebudes segons els criteris de valoració següents:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Oferta més econòmica	Fins a 25 punts
Solvència tècnica i experiència	Fins a 20 punts
Propostes de difusió de campanya	Fins a 25 punts
Continguts / temes de les sessions informatives	Fins a 5 punts
Kit de compostatge	
Qualitat dels equips proposats	Fins a 5 punts
Increment del nombre de kits (+150 kits)	Fins a 5 punts
Premi famílies compostadores	Fins a 5 punts
Mètode de seguiment	Fins a 10 punts
Total punts	100

La valoració es realitzarà en funció de la claredat, coherència, grau de detall i especificitat de la informació presentada. Les ofertes es puntuaran en intervals d'1 punt.



El Consorci de Residus i Energia de Menorca podrà demanar documentació addicional en cas de considerar que és necessari per la seva valoració.

Una vegada valorades les ofertes i seleccionada l'oferta amb major puntuació, es procedirà a comunicar els resultats d'aquesta valoració a totes les empreses presentades, via correu electrònic.

9. FORMA DE PAGAMENT

9.1. L'administració abonarà el preu del contracte un cop presentades les factures justificatives. Es presentarà una factura a finals de 2017 i una altra al finalitzar la campanya el 2018. A les factures s'hauran de detallar els conceptes i els preus unitaris oferts dels treballs executats durant el període.

9.2. Per tal que l'Administració pugui fer efectiu el pagament en el termini que legalment sigui aplicable, l'adjudicatari lliurarà factures per l'import que resulti a l'apartat anterior, en la qual no pot repercutir sobre l'Administració cap mena d'impost, taxa o tribut a excepció de l'IVA, que s'expressarà a part.

Per tal de donar conformitat a les factures, el responsable del contracte comprovarà que s'han expedit els documents que acreditin la realització parcial de les tasques i la resta de documentació necessària per aquest contracte en cada moment.

9.3. Els contractistes que tinguin dret al cobrament davant l'Administració, podran cedir-lo amb les condicions i els requisits establerts a l'article 218 TRLCSP.

En el marc d'aquest contracte no procedeixen revisió de preus, segons l'article 89.2 dels TRLCSP.



ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/la senyora _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. ____, codi postal _____, i amb DNI núm. _____, actuant en nom propi o en nom i representació de _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, codi postal _____, telèfon _____, CIF _____, i amb capacitat legal per contractar en nom de l'esmentada empresa segons poder atorgat davant el notari de _____, senyor/a _____, dia __ d _____ i número de protocol _____

A l'objecte de participar en el procediment del contracte de serveis -----

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT;

1. Que jo / que l'empresa que represent compleix els requisits de capacitat, representació, solvència o classificació i habilitació professional o empresarial exigits en el presents Plec, i que em compromet en cas que la proposta d'adjudicació sigui al meu favor / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació dels contractes els documents exigits a la clàusula 20 d'aquest Plec.

2. Que jo / que l'empresa que represent, els seus representants i administradors no ens trobam incursos en cap dels supòsits als que es refereix l'article 60 del Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ni en cap dels supòsits als que es refereix la Llei 2/1996 de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels Membres del Govern i dels Alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. Que em trob al corrent/ Que la persona física/ jurídica a la que represent es troba al corrent de les obligacions tributàries, tant amb l'Estat com amb el Consorci de Residus i Energia de Menorca, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

4. Que jo / Que l'empresa que represent (*Indicau el que correspongui*):

- No pertany a cap grup d'empreses.

- Pertany al grup d'empreses denominat:

I que:

- No es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.

- Es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents:

-----, -----, de -----, de -----

(Lloc, data i signatura)



ANNEX II: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i llinatges)
amb DNI, amb domicili a, c/pl.
..... número, CP, i
telèfon

DECLAR:

Que estic informat/ada de les condicions i els requeriments que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/adjudicatària del contracte de

CAMPANYA DE COMPOSTATGE DOMÈSTIC A L'ILLA DE MENORCA

Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa
..... amb NIF/CIF), a executar-lo
amb subjecció estricta als requisits i a les condicions estipulats en els precs de clàusules
administratives particulars, als plecs de prescripcions tècniques i a l'oferta, pels imports unitaris
següents:

	PREU UNITARI	UNITATS	TOTAL
BLOC I			
Sessions formatives	€/sessió	sessions	€
Kits de compostatge	€/kit	kits	€
Seguiment			€
SUBTOTAL BLOC I			€
BLOC II			€
Sessions formatives	€/sessió	sessions	€
Kits de compostatge	€/kit (aportació ConSORCI)	kits	€
Seguiment			€
Trobada famílies compostadores			€
Premi millor compostador/a			€
SUBTOTAL BLOC II			€
TOTAL (IVA INCLÒS)			€



Que l'import màxim del contracte serà:

Preu (sense IVA): euros (en nombres);
..... (en lletres),

IVA: euros (en nombres); (en lletres).

Tipus impositiu d'IVA aplicable:

Preu total: euros (en nombres);
.....
..... (en lletres).

.....,d de

(lloc, data i signatura del licitador/a)